Приложение 2

Утверждено: приказ от 14.09.2017 г. № 218

**ПЕРЕЧЕНЬ**

административных процедур, осуществляемых ГУО «Щерчовский УПК детский сад-средняя школа»

Пружанского райисполкома по заявлениям граждан

в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» и Указом Президента Республики Беларусь от 19 апреля 2012 г. № 197 «О внесении дополнений и изменений в Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | № адми-нистра-тивнойпроце-дуры в соответствии сПереч-нем | Наименование администра-тивной процедуры | Гос. орган (организа-ция), в которую гражданин должен обратиться | Документы и (или) сведения, представляемыегражданином для осуществления административной процедуры | Размер платы, взимаемой при осущест-влении администра-тивной про-цедуры | Максималь-ный срок осуществления  администра-тивной процедуры | Срок действия справки, и других документов, выдаваемых при осуществленииадминистра-тивной процедуры | Ф.И.О., должность, местонахождение и режим работы ответственного за осуществление административных процедур |
| ***ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ*** |
| **1.1. Принятие решения:** |
| 1. | 1.1.5.1.1.51  | о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условийо внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае увеличения состава семьи) | Щерчовский УПК детский сад - СШ | заявлениепаспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – в случае постановки на учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имуществазаявление, паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоящих на таком учете, документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права, сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - в случае постановки на учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества  | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления1 месяц со дня подачи заявления  | Бессрочнобессрочно | Шубзда Г.Н., зам. директора по УВР, учительская, тел. 54-2-21, понедельник-пятница с 8.00 до 17.00., кроме субботы и воскресенья, перерыв 13.00-14.00в случае временного отсутствия Шубзда Г.Н. выдачу справки осуществляет Чернак Л.А., директор Щерчовского УПК д/с-СШ каб. директора. тел. 54-2-21, понедельник-пятница с 8.00. до 17.00. кроме субботы и воскресенья. Перерыв 13.00-14.00. Шубзда Г.Н., зам. директора по УВР, учительская, тел. 54-2-21, понедельник-пятница с 8.00 до 17.00., кроме субботы и воскресенья, перерыв 13.00-14.00в случае временного отсутствия Шубзда Г.Н. выдачу справки осуществляет Чернак Л.А., директор Щерчовского УПК д/с-СШ каб. директора. тел. 54-2-21, понедельник-пятница с 8.00. до 17.00. кроме субботы и воскресенья. Перерыв 13.00-14.00.  |
| 2. | 1.1.52  | О внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи) | ЩерчовскийУПК детский сад - СШ | заявление, паспорта или иные документы, удостоверяющие личностьвсех совершеннолетних граждан  | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления  | бессрочно | Шубзда Г.Н., зам. директора по УВР, учительская, тел. 54-2-21, понедельник-пятница с 8.00 до 17.00., кроме субботы и воскресенья, перерыв 13.00-14.00в случае временного отсутствия Шубзда Г.Н. выдачу справки осуществляет Чернак Л.А., директор Щерчовского УПК д/с-СШ каб. директора. тел. 54-2-21, понедельник-пятница с 8.00. до 17.00. кроме субботы и воскресенья. Перерыв 13.00-14.00.  |
| 3 | 1.1.53 | о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | ЩерчовскийУПК детский сад - СШ | заявление, паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества  | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления бессрочно бесплатно | бессрочно | Шубзда Г.Н., зам. директора по УВР, учительская, тел. 54-2-21, понедельник-пятница с 8.00 до 17.00., кроме субботы и воскресенья, перерыв 13.00-14.00в случае временного отсутствия Шубзда Г.Н. выдачу справки осуществляет Чернак Л.А., директор Щерчовского УПК д/с-СШ каб. директора. тел. 54-2-21, понедельник-пятница с 8.00. до 17.00. кроме субботы и воскресенья. Перерыв 13.00-14.00.  |
| 4. | 1.1.7. | Принятие решения о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | ЩерчовскийУПК детский сад - СШ | заявлениепаспорта или иные документы удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |  |
| 5. | 1.3.1.3.1. |  **Выдача справки:**о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий |  | паспорт или другой документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения  | 6 месяцев  | Шубзда Г.Н., зам. директора по УВР, учительская, тел. 54-2-21, понедельник-пятница с 8.00 до 17.00., кроме субботы и воскресенья, перерыв 13.00-14.00в случае временного отсутствия Шубзда Г.Н. выдачу справки осуществляет Чернак Л.А., директор Щерчовского УПК д/с-СШ каб. директора. тел. 54-2-21, понедельник-пятница с 8.00. до 17.00. кроме субботы и воскресенья. Перерыв 13.00-14.00.  |